R.G. n. **409** del **10 OTT. 2013**

AREA DEGLI AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 207 DELL'08/10/2013

OGGETTO: Impegno di spesa in favore di Computer Assistance di Giuseppe Curcio per acquisto computer da destinare all'ufficio del Sindaco e controllo funzionamento computer in dotazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE:

- che per un'efficiente organizzazione dell'ufficio del Sindaco si rende necessario l'acquisto di un computer in sostituzione di quello esistente che verrà utilizzato per la creazione di un'altra postazione informatica.
- Che occorre altresì dotare il predetto ufficio delle seguenti attrezzature: carrello porta pc, gruppo di continuità e stampante laser.
- Che la ditta " Computer assistance" di Giuseppe Curcio con sede in via Sebastiano Guzzi, 22/24 a Lamezia Terme, ha garantito la fornitura ed installazione immediata del pc e delle altre attrezzature richieste, offrendo un preventivo di fornitura di € 1.234,20 per il pc e le altre attrezzature d'ufficio richieste con le seguenti caratteristiche:

PC DESKOP con seguenti caratteristiche: CASE ATX – CPUI3 – SCHEDA MADRE ASUS– HARDISK500 GB RAM 4 GB – MASTERIZZATORE DVD-S.O. WINDOWS 7	Prezzo unitario € 630,00	TOTALE € 630,00
CARRELLO PORTA PC in plastica regolabile Welly nero WPA – 90104/b	€ 20,00	€ 20,00
GRUPPO DI CONTINUITA' UPS ADJ OFFICE SERIES 1120VA PC PROTECTOR	€ 120,00	€ 120,00
STAMPANTE LASER B/N AFICIO SP 3400N 28PPM	€ 250,00	€ 250,00
TOTALE MERCE **€ 1.020,00**	IVA 21% (€ 214,20)	TOTALE **€ 1.234,20**

- Che la stessa ditta ha offerto un preventivo di € 157,30 per la seguente fornitura relativa al computer attualmente in dotazione presso l'ufficio del Sindaco: RAM DDR2 KINGSTONE 2GB PC800MHZ e SALVATAGGIO DATI, FORMATTAZIONE- INSTALLAZIONE WINDOWS +DRIVER VARI – CONTROLLO FUNZIONAMENTO.

VALUTATE le offerte congrue e convenienti in rapporto alle forniture di che trattasi.

RICHIAMATO l'art.125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, che , in esito alla modifica operata con legge 12 luglio 2011 n.106, consente l'affidamento diretto, da parte del Responsabile del procedimento di servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00.

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia ed in particolare l'art. 8, comma 2, che consente di ricorrere ad un solo operatore economico nel caso in l'importo della spesa per il bene o servizio da acquisire non superi l'ammontare di 5.000,00 euro, con esclusione dell'I.V.A.

VISTO, altresì, il vigente Regolamento Comunale di contabilità approvato con delibera n 4 del 07/03/1996.

RITENUTO di affidare alla ditta " Computer assistance" di Giuseppe Curcio con sede in via Sebastiano Guzzi, 22/24 a Lamezia Terme le forniture sopra descritte e procedere al relativo impegno di spesa;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 del 31/08/2012 con la quale venivano approvati il Bilancio di Previsione 2012, il Bilancio Pluriennale e la Relazione Previsionale e Programmatica per gli anni 2012 -2014;

DATO ATTO che la scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte dell'organo consiliare già differita al 30 settembre 2013 dall'art.10, comma 4-quater, lettera b), punto 1) del decreto legge 8 aprile 2013, n.35, convertito con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n.64, è stata ulteriormente differita al 30 novembre 2013 dall'art.8, comma 1, del decreto legge n.102 del 31 agosto 2013.

VISTO l'art.163, comma 3 del Tuel, il quale prevede che in caso di rinvio del bilancio di previsione in un momento successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, sia applicata la disciplina dell'esercizio provvisorio, ma riferito all'ultimo bilancio definitivamente approvato, quindi al bilancio annuale di previsione dell'esercizio 2012, assestato al 30/11/2012;

VISTO l'art. 107 commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09 convertito con L. n. 102/09 in base all'attuale normativa, il programma dei pagamenti e delle spese conseguenti agli impegni assunti con il presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO, altresì, che ai fini della tracciabilità dei pagamenti (L. 136/2006) i codici CIG per le forniture di che trattasi sono i seguenti:

X230A6D7CA per la prima fornitura (importo totale € 1.234,20) :

XF60A6D7CB per la seconda fornitura (importo totale € 157,30).

ESPRESSO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

DETERMINA

per tutte le motivazioni di cui in premessa, che espressamente si richiamano:

Di impegnare la complessiva somma di € 1.391,5 in favore della Ditta " Computer assistance" di Giuseppe Curcio con sede in via Sebastiano Guzzi, 22/24 a Lamezia Terme per le due forniture meglio descritte in premessa.
Di far fronte alla spesa imputandola al cap. 350/1 del redigendo bilancio 2013 che presenta, in dodicesimi , la necessaria disponibilità.

Di provvedere alla liquidazione delle fatture relative alle due forniture senza bisogno di ulteriori determinazioni al riguardo.

Di dare atto che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, c.4, del D.Lgs. 267/2000.

Il RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Paolo Lo Moro

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.-

Curinga, lì **14/10/2013**

Il Responsabile dell'AREA Finanziaria
F. to : Dott. Paolo Lo Moro

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, lì **15/10/2013**

Il Responsabile dell'Albo
F. to : Dott. Giuseppe GULLO