



R.G. n. 223 del 20 maggio 2014

## AREA DEGLI AFFARI GENERALI - SERVIZIO DEL PERSONALE -

### ***DETERMINAZIONE N. 113 del 19/05/2014***

Oggetto: Servizio Civico Comunale.  
Liquidazione assegni mese APRILE 2014.

### IL RESPONSABILE

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 41 del 18/12/2009, esecutiva a norma di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e servizio civico;
- con deliberazione n. 254 del 03/09/2012 del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta ad oggetto: " Programmazione servizi scolastici – atto d'indirizzo " si stabiliva di garantire il servizio di accompagnamento alunni sugli scuolabus mediante l'utilizzo dei volontari del Servizio Civico;
- con delibera di Giunta Comunale n. 53 del 10/10/2013, esecutiva, sono stati approvati i criteri di selezione, nonché lo schema di avviso pubblico per l'avvio del Servizio Civico Ordinario anno 2014;
- con determina n. 233 del 29/10/2013, è stata predisposta un'apposita procedura ad evidenza pubblica, per la selezione delle domande di partecipazione al richiamato servizio da svolgersi nel periodo 1° gennaio 2014 – 31 dicembre 2014;

**VISTA** la determinazione n. 28 del 30/01/2014, esecutiva, con la quale è stata approvata la graduatoria dei volontari del servizio civico valida per anni uno (1) con decorrenza dal 1° gennaio 2014 e fino al 31 dicembre 2014;

**CONSIDERATO** che il fabbisogno per l'anno 2014 stabilito dall'Amministrazione Comunale risultante dall'Allegato " C " della richiamata delibera n. 53/2013 prevede l'utilizzo da un minimo di 5 ad un massimo di 10 volontari per ogni mese per un importo mensile di € 270,00 per unità;

**PRESO ATTO** che, fino all'approvazione del bilancio di previsione 2014, con determinazione dell'Area degli Affari Generali n. 28 del 30/01/2014, esecutiva, è stata impegnata la somma di € 3.000,00 e successivamente, con determina n. 93 del 10/04/2014, la somma di ulteriori € 3.000,00 sul cap. 4900/10 " Fondo socio-assistenziale " per corrispondere, nei limiti delle disponibilità, l'assegno alle unità lavorative impegnate nel richiamato servizio;

**ACCERTATO** che nel mese di APRILE u.s. sono state utilizzate n. 4 unità nel modo appresso specificato:

- n. 2 volontari per l'espletamento del servizio di accompagnamento alunni delle scuole materne sugli scuolabus dalle Zone Montane a Curinga Centro e viceversa;
- n. 2 volontari per l'accompagnamento degli alunni disabili presso la scuola elementare della Frazione Acconia nonché di quelli della scuola materna;

**VISTI** i fogli di presenza ed accertata l'effettiva prestazione dei volontari utilizzati nelle persone delle signore: Defezza Giuseppina, Giardino Maria, Mazzotta Barbara e Trovato Bruna.

**RITENUTO** dover procedere alla liquidazione dell' assegno mensile;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità dell'Ente;  
**VISTO** il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs 18/08/2000, n. 267;  
**DATO ATTO** della regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente ripetute e confermate per costituirne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

2. **LIQUIDARE** , come in effetti liquida, in favore dei sotto elencati volontari che hanno offerto la loro opera durante il mese di APRILE 2014, la somma a fianco di ciascuno di essi segnata:

N.O	COGNOME	NOME	Data di nascita	Codice fiscale	Periodo	Ore di lavoro prestate	Importo da liquidare
1	DEFENZA	Giuseppina	01/05/1982	DFZGPP82E41M208 Z	APRILE	40	€ 207,60
2	GIARDINO	Maria	03/09/1960	GRDMRA60P43I093J	APRILE	52	€ 270,00
3	MAZZOTTA	Barbara	11/01/1974	MZZBRR74A51M208 R	APRILE	40	€ 207,60
4	TROVATO	Bruna	20/11/1967	TRVBRN67S60C352 T	APRILE	52	€ 270,00
							<b>€ 955,20</b>

3. **DARE ATTO** che la spesa di € 955,20 farà carico al cap. 4900/10 alla voce " Fondo socio-assistenziale " del bilancio dell'esercizio corrente in corso di compilazione che presenta la dovuta disponibilità.

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA

dott.

Paolo Lo Moro

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO :** Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della  
spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 5 del D. L. vo 18 agosto  
2000, n° 267 e s. m. i. –

Curinga, lì 20/05/2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F. to : Dott. Paolo Lo Moro