



## COMUNE di CURINGA

Provincia di Catanzaro

### VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 42  
del 03/10/2013

Oggetto : Conferma e/o adeguamento aliquote, tariffe, tasse e tributi comunali 2013.

L'anno **DUEMILATREDICI**, il giorno **TRE** del mese di **OTTOBRE**, alle ore **17,30**, nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
<b>PALLARIA</b>	Ing.	Domenico Maria	Sindaco –	X	
<b>MAIELLO</b>	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
<b>SERRATORE</b>	Stud. Univ.	Barbara Ornella	Assessore	X	
<b>FRIJIA</b>	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
<b>MAIELLO</b>	Geom.	Antonio	Assessore		X
			Totale	<b>4</b>	<b>1</b>

Partecipa alla presente seduta il Segretario Comunale **Dr. Paolo Lo Moro**

Il **Dr. Ing. Domenico PALLARIA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Premesso che:**

l'art. 1, comma 169 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ( legge finanziaria 2007) testualmente recita : “ *Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno*”.

### **Visto:**

- che la scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte dell'organo consiliare già differita prima al 30 giugno 2013 dal comma 381 art.1 della legge 24/12/2012, n.228 ( legge di stabilità), e successivamente al 30 settembre dall'art.10, comma 4 – quater, lettera b), punto 1) del D.L. 8 aprile 2013 n.35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n.64, è stata, da ultimo, differita al 30 novembre 2013 in applicazione dell'art.8, comma 1 del D.L. n.102 del 31/08/2013.

**Ritenuto** di dover adeguare alcune tariffe e di confermare altre come di seguito specificate.

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario sotto il profilo tecnico e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000;

**CON VOTI** unanimi, favorevoli, espressi ai sensi di Legge

### **D E L I B E R A**

**Di determinare** per le motivazioni di cui in premessa, le tariffe ed i diritti relativi ai servizi da erogare ai cittadini per l'anno 2012, così come di seguito indicato:

#### **1. Diritti di segreteria delle attività del servizio Urbanistica:**

restano confermati i diritti per come stabilito con la deliberazione della G.C.n.139 del 30 agosto 2005.

#### **2. Tariffe per rilascio attestati e documenti da parte della Polizia Municipale:**

a decorrere dall'anno 2007 le tariffe per i servizi che comportano il rilascio dei rapporti e documenti a seguito di sopralluoghi dei Vigili Urbani, si applicano nella misura di 25,00 euro per ogni singolo sopralluogo. (Del. G.C.n.43 del 31/03/2010)

#### **3. Compartecipazione alla spesa del servizio mense scolastiche:**

le tariffe del servizio mense scolastiche restano fissate per l'anno scolastico 2012/2013 in € 1,28 per ciascun pasto fruito. ( Del. G.C.n.43 del 31/03/2010)

#### **4. Compartecipazione alla spesa del servizio trasporto scolastico:**

sono confermate per l'anno scolastico 2012/2013 le tariffe del servizio trasporto scolastico per le scuole elementari e medie in € 10,00 al mese e per la scuola materna in € 15,00 mensili. ( Del. G.C. n.43 del 31/03/2010)

#### **5. Diritti dei servizi demografici:**

a decorrere dall'01 gennaio 2013 si applicheranno le tariffe ed i diritti per i servizi erogati dagli "uffici anagrafici" come di seguito riportato:

- Rilascio carte d'identità 5,42 ( importo fisso €5,16, diritto di segreteria € 0,26);

- Rilascio certificati: € 0,60;

- autentiche € 0,60.

#### **6. Casa di Riposo " Cav. S. Perugino":**

vale la regolamentazione stabilita dalla Regione Calabria. In caso diverso viene stabilito in € 516,00 la compartecipazione alle spese. (Del. G.C.n.43 del 31/03/2010)

#### **7. Lampade votive:**

a decorrere dall'01 gennaio 2013 il canone annuo viene confermato in € 13,40. (Del. G.C.n.43 del 31/03/2010)

#### **8. Tariffe dei servizi vari erogati a favore dei cittadini:**

a decorrere dall' 01 gennaio 2013 si applicheranno le tariffe ed i diritti per i servizi erogati a favore dei cittadini come di seguito riportato:

n.1 fotocopia in bianco e nero formato A/4 € 0,20 -a colori 0,30;

n.1 fotocopia in bianco e nero formato A/3 € 0,30– a colori 0,40.

#### **9. Tariffa servizio raccolta, trasporto e smaltimento RSU:**

L'art. 14 del D.L. n.201/2011 ha sostituito, a partire dal corrente anno ( 01/01/2013) la TARSU con la TARES. Si rimanda , pertanto, alla delibera di approvazione delle tariffe del nuovo tributo.

#### **10. Tariffa servizio idrico integrato:**

si confermano le tariffe di cui alla deliberazione G.C. n.39 del 31/03/2010.

#### **11. Tosap:**

si confermano le aliquote di cui alla deliberazione n.89 del 25/06/2003.

**12. Tariffa per l'imposta di pubblicità:** si confermano le tariffe in vigore. (Del. G.C.n.43 del 31/03/2010)

**13. Tariffa per la pubblica affissione.** Si confermano le tariffe in vigore. (Del. G.C.n.43 del 31/03/2010)

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ex art.134 , comma 4, del D.Lgs. 267/00.

<p>D. L.vo 18/08/2000, n. 267 art. 49</p> <p>UFFICIO AMMINISTRATIVO</p> <p>Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.</p> <p><i>Il Responsabile dell'Area</i></p>	<p>D. L.vo 18/08/2000, n. 267 artt. 49 e 153</p> <p>Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.</p> <p>Si attesta che per l'impegno assunto esiste la copertura finanziaria.</p> <p><i>Il Responsabile dell'Area Finanziaria</i></p>
--	--

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**

F. To : Ing. Domenico Maria Pallaria

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F. to : Dr. Paolo Lo Moro

---

**Relazione di pubblicazione**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali, visti gli atti d'ufficio, certifica che copia della presente delibera viene affissa, a decorrere dalla data **odierna**, all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. L.vo n. 267/00 e che, contestualmente, gli estremi dell'atto sono stati trasmessi ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. L.vo n. 267/2000, con nota prot. n.

Curinga, lì **15/10/2013**

**Il Segretario Comunale**

F. to : Dr. Paolo Lo Moro

---

**DICHIARAZIONE di ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente delibera è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. L.vo n. 267/00.

Curinga, lì **15/10/2013**

**Il Segretario Comunale**

F. to : Dr. Paolo Lo Moro

---

*E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E SI RILASCIATA PER USO AMMINISTRATIVI D'UFFICIO*

Curinga, lì

*Il Segretario Comunale*

*Dr. Paolo LO MORO*