



COMUNE di CURINGA
Provincia di Catanzaro

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 124 del 23 /09/2014

OGGETTO : Appalto mensa scolastica. Atto di indirizzo.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **VENTITRE** del mese di **SETTEMBRE**, alle ore **17,30** nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
PALLARIA	Ing.	Domenico Maria	Sindaco –	X	
MAIELLO	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
SERRATORE	Stud. Univ.	Barbara Ornella	Assessore	X	
FRIJIA	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
MAIELLO	Geom.	Antonio	Assessore	X	
			Totale	5	

Partecipa alla presente seduta il Segretario Comunale **Dr. Paolo Lo Moro. Il Dr. Ing. Domenico Maria Pallaria**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- in data 30.06.2014 è scaduto il contratto biennale con la Ditta Scamar s.r.l. affidataria del servizio di refezione scolastica, a suo tempo rinnovato giusta deliberazione giunta n. 116 del 03.08.2010;
- l'organico di questo Ente non ha le figure necessarie per una gestione diretta del servizio di refezione scolastica pur essendo il Comune medesimo dotato di due centri di cottura, dei quali, l'uno ubicato nel capoluogo, l'altro nella frazione di Acconia;
- l'Amministrazione Comunale intende reiterare la fornitura del servizio di che trattasi agli iscritti delle scuole dell'Infanzia e secondaria di 1° grado statale, ubicate nel territorio comunale – le sole a beneficiare del rientro pomeridiano - al fine di consentire all'Istituto Comprensivo “Guglielmo Marconi” di prevedere orari scolastici a tempo pieno o parziale.

ATTESO CHE:

- i servizi scolastici rientrano tra le “funzioni fondamentali” ex art. 19, comma 1, della legge n. 135/2012 di conversione del D.L. n. 95/2012, destinate ad essere fronteggiate attraverso una gestione in forma associata;
- l'esistenza di un'Unione dei Comuni, denominata “Monte Contessa” - della quale questo Ente è parte - lascia presumere che, al di là dell'obbligo di legge per i Comuni al di sotto dei 5.000 abitanti, potrebbe

prefigurarsi un'organizzazione dei servizi scolastici in capo alla stessa Unione dei Comuni con conseguenti profili gestionali unitari tra tutti o parte degli EE.LL. aderenti all'Unione medesima;

RILEVATO che la determinazione a contrarre, a suo tempo redatta dal Responsabile dell'Area AA.GG. di questo Ente e finalizzata all'esternalizzazione del servizio di preparazione e confezionamento pasti per la refezione scolastica, non ha avuto corso per effetto della volontà espressa dalla Giunta dell'Unione dei Comuni (anticipata in data 24 giugno 2014 con l'atto deliberativo n. 11 – esecutivo ai sensi di legge -) di addivenire alla gestione in forma associata dei servizi scolastici, confermata dallo stesso organo esecutivo dell'Ente associato giusta la deliberazione n. 21 del 09.09.2014, recante ad oggetto “Gestione associata del servizio di refezione scolastica per l’A.S. 2014/2015 nei Comuni di Curinga, San Pietro a Maida e Jacurso”, esecutiva;

CHE, in particolare, tale ultima deliberazione giunta dell'Unione stabiliva di potersi procedere all'esternalizzazione del servizio di refezione scolastica 2014/2015 mediante l'esperimento di apposita gara per le refezioni scolastiche attive dei Comuni sopra citati, individuando nel Comune di Maida l'Ufficio di coordinamento della procedura di affidamento del servizio de quo;

CHE, successivamente, con determinazione dirigenziale n. 4 del 17.09.2014, integrata dalla determinazione n. 5 del 23.09.2014, si procedeva all'approvazione del Capitolato d'Appalto, optandosi per la forma di aggiudicazione del cottimo fiduciario, ricorrendone i presupposti di legge;

PRESO ATTO, peraltro, che - per quanto condivisibili le determinazioni assunte dall'Unione circa l'opportunità di gestire associativamente i servizi scolastici in senso lato e, nella specie, il servizio di refezione scolastica – manca, allo stato, a supporto della gara indetta con determina dirigenziale, un passaggio fondamentale, che è rappresentato dalla competenza consiliare – con riferimento ai singoli Enti aderenti all'Unione – in ordine alla gestione in forma associata dei servizi scolastici ed all'approvazione del conseguente schema di Convenzione ex art. 30 del TUEL;

CHE, nelle more di questo fondamentale passaggio dei singoli Consigli Comunali, non appare configurabile un appalto unitario per l'affidamento del servizio di che trattasi, per cui si rende opportuno il differimento della gara indetta con la determinazione a contrarre n. 4/2014 del Segretario dell'Unione ad una fase successiva all'esecutività delle deliberazioni consiliari ed alla conseguente stipula della Convenzione tra i singoli Enti;

PRECISATO, peraltro, che, allo stato, l'esigenza di esternalizzare senza indugio il servizio, dovuta all'intervenuta apertura dell'anno scolastico, induce questo Ente a procedere per proprio conto all'espletamento di una gara d'appalto, sia pure limitando l'appalto medesimo ad un arco temporale limitato, ma sufficiente ad indurre i singoli Enti aderenti all'Unione a porre in essere i necessari passaggi procedurali consiliari;

VISTA la Tabella dietetica per “ristorazione scolastica”, acquisita dall'ASP di Catanzaro – Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione – Ambito territoriale di Lamezia Terme, debitamente vidimata per come previsto dalle normative vigenti, comprensiva delle indicazioni per i soggetti affetti da “celiachia”;

RITENUTO di procedere ad esperire una gara d'appalto mediante procedura negoziata ai sensi del D. Lgs. 163/2006 per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia e secondarie di 1° grado statali mediante affidamento diretto al precedente aggiudicatario secondo le stesse modalità del precedente appalto e fino alla data del 31.12.2014;

RITENUTO di dare indirizzo al Responsabile dell'Area AA.GG. affinché, nella predisposizione degli atti di gara, si tenga conto di quanto sopra riportato;

ACQUISITO il parere favorevole ex art. 49 del TUEL in ordine alla regolarità tecnica;

CON VOTI unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

- **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- **Di chiedere** formalmente al Presidente dell'Unione dei Comuni "Monte Contessa" di procedere con atto giuntale della stessa Unione all'annullamento, in autotutela, di tutte le procedure gestionali eventualmente poste in essere per l'affidamento associato del servizio di refezione scolastica 2014/2015 per le motivazioni riportate in premessa e qui integralmente richiamate;
- **Di dare direttive** al Responsabile dell'Area AA.GG. affinché si proceda all'esternalizzazione del servizio di refezione scolastica per l'annualità scolastica 2014/2015 – fino alla data limite del 31.12.2014 - mediante l'esperimento di una procedura negoziata di affidamento diretto alla Ditta affidataria del servizio ex art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006 (*comma così modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis, legge n. 106 del 2011*), fino al 30.06.2014;
- **Di conformare** l'appalto medesimo alla disciplina contenuto nel Capitolato Speciale d'Appalto a suo tempo approvato, ed alla Tabella dietetica per "ristorazione scolastica", acquisita dall'ASP di Catanzaro – Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione – Ambito territoriale di Lamezia Terme;
- **Di dare atto** che la scelta del termine di durata dell'appalto di che trattasi (31.12.2014) è determinata dalla prevedibile determinazione consiliare prossima ventura circa la gestione in forma associata dei servizi scolastici attraverso la possibilità alternativa della forma convenzionale tra i Comuni aderenti all'Unione "Monte Contessa" o la gestione diretta dei servizi medesimi in capo alla stessa Unione dei Comuni;
- **Di indirizzare** il Responsabile dell'Area Affari Generali secondo le direttive espresse in premessa e qui integralmente richiamate;
- **Di trasmettere** copia della Presente al Presidente dell'Unione ed al Segretario della medesima;
- **Di rendere** la presente immediatamente eseguibile con separata votazione unanimemente favorevole ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.-

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F. to Ing. Domenico Maria Pallaria

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. to : Dr. Paolo Lo Moro

Relazione di pubblicazione

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali, visti gli atti d'ufficio, certifica che copia della presente delibera viene affissa, a decorrere dalla data **odierna**, all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. L.vo n. 267/00 e che, contestualmente, gli estremi dell'atto sono stati trasmessi ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. L.vo n. 267/2000, con nota prot. n.**4554**.

Curinga, lì **10/10/2014**

Il Segretario Comunale

F. to : Dr. Paolo Lo Moro

DICHIARAZIONE di ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. L.vo n. 267/2000.

Curinga, lì **10/10/2014**

Il Segretario Comunale

F. to : Dr. Paolo Lo Moro

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E SI RILASCIA PER USO AMMINISTRATIVI D'UFFICIO

Curinga, lì

Il Segretario Comunale

Dr. Paolo LO MORO