COMUNE di CURINGA

Provincia di Catanzaro

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 130

del 09/10/2014

OGGETTO : ***Finanziamento intervento per la realizzazione di un Centro Diurno per anziani- Atto d' indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori Pubblici.***

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **NOVE** del mese di **OTTOBRE**, alle ore **15,,30,** nella sala delle riunioni ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
PALLARIA	Ing.	Domenico Maria	Sindaco – Presidente	X	
MAIELLO	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
SERRATORE	Stud.Univ.	Barbara	Assessore	X	
FRIJIA	Per. Agrario	Giuseppe	Assessore	X	
MAIELLO	Geom.	Antonio	Assessore	X	
			Totale	5	

Partecipa alla presente seduta il Segretario Comunale **Dr. Paolo Lo Moro**

Il **dr. ing. Domenico Maria Pallaria**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:
- con decreto n.1066 del 2 febbraio 2012 è stato approvato l'Avviso Pubblico per il finanziamento di interventi volti alla realizzazione, potenziamento e riqualificazione di "Centri Diurni per Anziani";
- l'Avviso Pubblico è stato pubblicato sul BURC della Regione Calabria n.8 del 24.02.2012 parte III;
- con D.D.S. n.9758 del 3 luglio 2012 e D.D.S. n.14889 del 18.10.2012 è stata nominata la Commissione di Ammissibilità e di Valutazione dei progetti di cui all'Avviso pubblico " Centri diurni per Anziani";
- Con D.D.S. n.9863 dell'08 luglio 2013, come modificato con D.D.S. n. 15363 del 13 novembre 2013, è stata approvata la relativa graduatoria definitiva.

ATTESO CHE il Comune di Curinga ha presentato istanza di finanziamento per il riconoscimento di un'agevolazione, nella forma di sovvenzione diretta a titolo di contributo in conto capitale, per la realizzazione di un Centro Diurno per Anziani;
CHE detta istanza ha avuto esito positivo in quanto il punteggio finale attribuito all'intervento oggetto di finanziamento e riportato nella Graduatoria Definitiva approvata con i citati D.D.S., è stato tale da consentire allo stesso di essere ammesso e finanziato in relazione alle effettive risorse finanziarie disponibili;
CHE , in esito a quanto sopra, in data 16 dicembre 2013 in Catanzaro presso la sede della Regione Calabria, Dipartimento 10 Lavoro, Politiche della Famiglia, formazione professionale, Cooperazione e Volontariato, tra il Dirigente del Settore Politiche Sociali ed il Comune di Curinga veniva stipulata apposita convenzione per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento, quale atto formale volto a definire e disciplinare:

1. gli importi del finanziamento concesso;
2. le modalità attuative del provvedimento di finanziamento;
3. le obbligazioni delle parti;
4. il cronoprogramma di attuazione del progetto;
5. le responsabilità del Soggetto Beneficiario per la gestione contabile, il monitoraggio e la comunicazione del progetto;
6. le modalità di valutazione e controllo per tutte le fasi di realizzazione del progetto ;
7. le modalità per la realizzazione del collaudo;
8. le modalità di attestazione delle spese effettuate e di rendicontazione finale;
9. gli obblighi giuridici tra le parti.

CHE, a seguito della sottoscrizione della convenzione di cui sopra la Regione Calabria, Dipartimento 10, con nota acquisita all'ufficio Protocollo con il n.4354 del 6 ottobre 2014 , ha richiesto a questo Ente la seguente documentazione:

1. Cronoprogramma di attuazione del programma di Investimento;
2. In merito all'immobile oggetto dell'intervento, copia del progetto esecutivo a firma di tecnico abilitato, redatto conformemente alle disposizioni di cui agli artt. 33 e seg. del Regolamento approvato con D.P.R. 207/2010;
3. Relazione rilasciata dal Responsabile Unico di Procedimento, dettagliata e descrittiva dalla quale poter ricavare alcune indicazioni minime quali: localizzazione dell'iniziativa, destinazione attuale d'uso dell'immobile, inesistenza di specifici vincoli inibitori e/o tutori (urbanistici, archeologici, paesaggistici ecc), conformità del progetto alle norme edilizie, assicurazioni circa la collaudabilità dell'opera e l'ottenimento del certificato di agibilità ai sensi del T.U. 380 del 2001 e ss.mm.ii., le date presumibili di inizio lavori e fine lavori, visura catastale aggiornata dell'immobile e , se già in possesso, copia conforme degli atti assunti per l'avanzamento procedurale del progetto (autorizzazioni, nulla osta, pareri, concessioni).

RISCONTRATA l'urgenza di dover provvedere in merito;

RAVVISATA la propria competenza a disporre indirizzi ai responsabili degli uffici comunali;

RITENUTO di dare indirizzo al Responsabile dell'Area Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori Pubblici di produrre alla Regione Calabria la documentazione di cui sopra.

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 recante: " *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*" e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art.48 " competenza delle giunte".

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile competente in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49, primo comma del D.Lgs. 267/2000, e dato atto che si prescinde dal parere di regolarità contabile essendo il presente atto un Atto di mero indirizzo.

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. **Di dare indirizzo** al Responsabile dell'Area Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori Pubblici di produrre alla Regione Calabria, Dipartimento 10, la documentazione in premessa indicata e meglio specificata nella nota della stessa Regione Calabria, Dipartimento 10 Lavoro, Politiche della Famiglia, formazione professionale, Cooperazione e Volontariato ai ns. atti prot. n. 4354 del 6 ottobre 2014.
3. **Di trasmettere**, per opportuna conoscenza, copia conforme all'originale della presente nonché copia della nota della Regione Calabria sopra menzionata, che pur non allegata materialmente s'intende parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, al Responsabile dell'Area Edilizia Privata, Urbanistica e Lavori Pubblici.
4. **Di rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00 con separata votazione unanimemente favorevole.-

D. L.vo 18/08/2000, n. 267 art. 49 *UFFICIO AMMINISTRATIVO* *Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.* *Il Responsabile dell'Area*	*D. L.vo 18/08/2000, n. 267 artt. 49 e 153* *Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.* *Il Responsabile dell'Area Finanziaria*

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE — **IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to : *Ing. Domenico Maria Pallaria* — *F.to : Dr. Paolo Lo Moro*

Relazione di pubblicazione

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali, visti gli atti d'ufficio, certifica che copia della presente delibera viene affissa, a decorrere dalla data **odierna,** all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. L.vo n. 267/00 e che, contestualmente, gli estremi dell'atto sono stati trasmessi ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. L.vo n. 267/2000, con nota prot. n**. 5273 .**

Curinga, lì **02/12/2014**

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Paolo Lo Moro

DICHIARAZIONE di ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è divenuta eseguibile il **odierna** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. L.vo n. 267/00.

Curinga, lì **02/12/2014**

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Paolo Lo Moro

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E SI RILASCIA PER USO AMMINISTRATIVI D'UFFICIO

Curinga, lì 02/121/2014

Il Segretario Comunale
Dr. Paolo LO MORO