



COMUNE di CURINGA

Provincia di Catanzaro

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 174 del 30/12/2014

OGGETTO : Piano di Azione Coesione 2013/2015 – Servizi di cura per l’infanzia e gli anziani non autosufficienti. Nomina Responsabile del Procedimento.

L’anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **TRENTA** del mese di **DICEMBRE**, alle ore **17,00**, nella sala delle riunioni ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
PALLARIA	Ing.	Domenico Maria	Sindaco – Presidente	X	
MAIELLO	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
SERRATORE	Stud.Univ.	Barbara	Assessore	X	
FRIJIA	Per. Agrario	Giuseppe	Assessore	X	
MAIELLO	Geom.	Antonio	Assessore	X	
			Totale	5	

Partecipa alla presente seduta il Segretario Comunale **Dr. Paolo Lo Moro**

Il Dr. Ing. Domenico Maria Pallaria, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell’oggetto suindicato.

Premesso:

- che questo Comune è inserito tra gli Enti beneficiari di risorse a valere sulle finanze del Piano di Azione Coesione 2013/2015, strumento a regia della Regione Calabria, Dipartimento n. 10 Lavoro, Politiche della famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato;
- che, segnatamente, risultano finanziati con il Piano di Azione Coesione 2013/2015, i lavori di sistemazione esterna dell'asilo nido sito nella frazione Acconia, per un importo di € 130.000,00;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 19 novembre 2013, veniva approvato il progetto preliminare per la sistemazione esterna dell'asilo nido comunale sito nella frazione Acconia del Comune di Curinga, redatto dall'Ing. Luigi Ottavio Mancuso;
- che con determinazione r.g. n. 459 del 20 novembre 2013 veniva approvato il progetto definitivo, redatto dall'Ing. Luigi Ottavio Mancuso;

Considerato che a seguito dell'avvicendamento del personale dipendente del Comune di Curinga si deve procedere con la sostituzione del Responsabile del Procedimento, mediante la nomina di un dipendente in servizio in possesso dei requisiti di legge;

Dato atto che a far data dal 28 ottobre 2014 presta servizio presso il Comune di Curinga l'ing. Pasqualino Nicotera, incaricato di funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica – settore Lavori Pubblici, Manutenzioni ed Edilizia Privata, giusti decreti sindacali n. 7 del 28 ottobre 2014 e n. 8 del 19 novembre 2014;

Ritenuto di poter procedere alla nomina dell'ing. Pasqualino Nicotera quale Responsabile del Procedimento di che trattasi, ai sensi del Codice dei Contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, approvato con D. Lgs. 163/2006;

Visti:

- il D. Lgs. 31 marzo 1998 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello stato alle regioni ed agli enti locali);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei Contratti pubblici di lavori, forniture e servizi)
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di attuazione ed esecuzione del codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi);
- il Regolamento comunale per le funzioni dei servizi e degli uffici;

Acquisito i pareri favorevoli espressi in linea tecnica e contabile di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 rilasciati dal responsabile del servizio tecnico e del servizio finanziario;

con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa

1. di nominare l'ing. Pasqualino Nicotera, dipendente dell'Ente, quale Responsabile del Procedimento dell'intervento denominato "Sistemazione esterna dell'asilo nido comunale sito nella frazione Acconia del Comune di Curinga", ai sensi del Codice dei Contratti pubblici di lavori, forniture e approvato con D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163;
2. di trasmettere copia del presente atto al dipendente incaricato;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del Dlgs n. 267/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to : *Ing. Domenico Maria Pallaria*

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to : *Dr. Paolo Lo Moro*

RELAZIONE di PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali, visti gli atti d'ufficio, certifica che copia della presente delibera viene affissa, a decorrere dalla data **odierna**, all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. L.vo n. 267/00 e che, contestualmente, gli estremi dell'atto sono stati trasmessi ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. L.vo n. 267/2000, con nota prot. **n. 263**.

Curinga, li **22/01/2015**

Il Segretario Comunale

F.to Dr. Paolo Lo Moro

DICHIARAZIONE di ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è divenuta eseguibile il **odierna** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. L.vo n. 267/00.

Curinga, li **22/01/2015**

Il Segretario Comunale

F.to Dr. Paolo Lo Moro

*E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E SI RILASCIA PER USO AMMINISTRATIVI
D'UFFICIO*

Curinga, li 22/01/2015

Il Segretario Comunale

Dr. Paolo LO MORO